



แบบคำร้องขออนุมัติจบการศึกษา

เขียนที่ ศูนย์การเรียน เซนต์ ยอห์นบอสโก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติจบการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การเรียน เซนต์ ยอห์นบอสโก

| | | | | |
|------------------|-------------------------------------------|-------|-------|--------------------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1.สำเนาบัตรประชาชนของตนเอง และ บิดา-มารดา | จำนวน | 1 ชุด | <input type="checkbox"/> |
| | 2.สำเนาทะเบียนบ้านของตนเอง และบิดา-มารดา | จำนวน | 1 ชุด | <input type="checkbox"/> |
| | 3.สำเนาวุฒิการศึกษาเดิม | จำนวน | 1 ชุด | <input type="checkbox"/> |
| | 4.สำเนาวุฒิไม่จบ (ถ้ามี) | จำนวน | 1 ชุด | <input type="checkbox"/> |
| | 5.รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้วครึ่ง | จำนวน | 6 ใบ | <input type="checkbox"/> |

ด้วยข้าพเจ้า (ต.ช., ต.ญ., นาย, นาง,นางสาว)

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ศาสนา.....เลขประจำตัวผู้เรียน.....

ชั้นเรียนสุดท้าย.....โรงเรียนเดิม.....จังหวัด.....โทร.....

บิดาชื่อ.....นามสกุล.....มารดาชื่อ.....นามสกุล.....

ความประสงค์ขอจบการศึกษาของศูนย์การเรียน..... ระดับชั้น.....

ผู้เรียนได้ลงสอบโอเน็ตหรือไม่ ลงสอบโอเน็ต (O-net) ไม่ได้ลงสอบโอเน็ต (O-net)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้เรียน/ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

| | | |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| (1) ลงชื่อ.....อ.ที่ปรึกษา (.....) | (2) ลงชื่อ.....ฝ่ายการเงิน (.....) <input type="checkbox"/> ข้าราชการธรรมเนียมครบ <input type="checkbox"/> ค้างชำระ.....บาท | (5) ลงชื่อ..... (นายเมธชนนท์ ประจวบลาภ) ผู้อำนวยการ |
| (3) ลงชื่อ.....ฝ่ายวิชาการ (.....) | (4) ลงชื่อ.....ฝ่ายทะเบียน (.....) | |